Vergadering oudercommissie Peuterstap

*3 mei 2017*

*Aanwezig: Matthanja, Linda, Ageeth, Pea en Gerrie*

2) Vaststellen agenda

 Puntje van koningsspelen wordt niet behandeld.

3) Vorige notulen

 Terugkomend op de vraag van Matthanja over het zelfstandig opereren van de oudercommissie; dit mag, maar is niet wenselijk. We moeten altijd proberen dingen gezamenlijk op te lossen. Als het echt nodig is, mag de oudercommissie wel zelfstandig vergaderen.

4) Doornemen actiepunten n.a.v. de vorige vergadering

 zie punt 3

5) Evaluatie ouderavond/ open dag

 de opkomst van de ouderavond was wat matig. **Voor de volgende keer ouders een antwoordstrookje laten invullen, zodat we vooraf beter zicht hebben op de opkomst.**

**Om de opkomst te vergroten is het misschien een idee om met thema avonden te werken vanuit de GGD.**  Thema avonden combineren met de ouderavond 2 keer per jaar, halverwege en aan het einde van het schooljaar.

In Dalerpeel is een verplichte koffieochtend. Dit is niet relevant voor Peuterstap i.v.m. de grote hoeveelheid kinderen.

Ideeënbus/ evaluatie o.i.d. om zo de wensen van de ouders voor de ouderavond in kaart te brengen en de ouderavond hierop aan te passen. Dit zou samen met het antwoordstrookje kunnen worden meegegeven aan de kinderen.

**Ouderavond van Peuterstap en de open dagen voor Peuterstap ook op de schoolkalender zetten en deze ook uitreiken aan de ouders van de kinderen van Peuterstap.**

Matthanja gaf aan dat er weinig interactie was tussen de ouders op de ouderavond, weinig vragen etc. Om de interactie te vergroten zou je eventueel activiteiten kunnen bedenken zodat ouders meer worden aangezet om actief mee te doen.

Wat open dag betreft, waren er weinig koffiedrinkers en was onze rol als oudercommissie niet geheel duidelijk. Omdat de opkomst moeilijk ingeschat kan worden zou het prettig zijn dat de oudercommissie er de volgende keer wel weer is voor eventuele vragen en voor het schenken van koffie. **Volgend jaar evalueren we dit punt weer.**

6) Onderzoek pelosa/quebbel

 Op de onderwijsbeurs kennis gemaakt met dit administratiesysteem speciaal voor peuterspeelzalen. Erg enthousiast over dit systeem wat veel werk uit handen zou kunnen nemen. Er is een offerte aangevraagd, hier is nu het wachten op. Als het kostentechnisch kan, wordt dit programma zo snel mogelijk aangeschaft. Het zou Peuterstap helpen nog meer te professionaliseren.

Peuterstap heeft de afspraak dat er voor de ouders 3 ruildagen in te zetten zijn per jaar. Via dit administratiesysteem kunnen ouders dit zelf regelen.

7) zie punt 5

8) -

9) Broodactie/Worstenactie aan deelnemen?

 Ja! Heel leuk extra inkomsten voor Peuterstap. **Linda overlegd dit met Agnes en Jolanda.**

10) Dropbox

 Linda heeft een account aangemaakt. Als deze notulen klaar zijn worden ze in dropbox gezet en krijgt iedereen de inloggegevens zodat de notulen in te zien zijn.

11) Peuterstap stand van zaken

 Alles loopt goed, ook de dinsdag loopt. Ouders zijn tevreden. Sylvia is er de maandag en de donderdag en daarnaast komt Annet Kiers als vrijwilliger elke donderdag (tot in ieder geval de zomer) helpen.

12) Beleidsdocumenten

 geen toevoegingen/bijzonderheden

13) Rondvraag

 Ageeth vroeg of het ook leuk zou zijn om een juffendag te vieren voor Peuterstap. Iedereen is voor. Idee: verkleed naar school en op school leuke spelletjes doen met een hapje en een drankje. De juffendag zou dan eventueel op 29 juni (dag van het schoolreisje groep 1 t/m 7) kunnen. Misschien leuk om groep 8 te laten helpen. Overleggen met Agnes en Jolanda.

Actiepunten Linda:

**- Contact met de GGD over het verzorgen van thema avonden.**

**- Volgend jaar punt 5 weer op de agenda zetten zodat we dan de rol van de oudercommissie tijdens de open dag weer kunnen evalueren.**

**- Overleggen Jolanda en Agnes over eventuele brood/worstenactie voor Peuterstap.**

**- Overleggen met Jolanda en Agnes over de juffendag zie punt 13.**

**- Nieuwe datum voor de vergadering op de Whatsapp.**

Actiepunten Ageeth:

**-** **Voor de volgende keer ouders een antwoordstrookje laten invullen, zodat we vooraf beter zicht hebben op de opkomst voor een ouderavond.**

**- In kaart brengen wensen/behoeften van ouders wat betreft ouderavond, vraaglijstje meegeven met antwoordstrookje?**

**- Ouderavond van Peuterstap en de open dagen voor Peuterstap ook op de schoolkalender zetten en deze ook uitreiken aan de ouders van de kinderen van Peuterstap.**